



# Comune di Santa Giusta

## (Provincia di Oristano)

Via Garibaldi n. 84 - CAP 09096 - ☎ 0783/354500 - Fax 0783/354535  
P. I. V. A. 0007226 095 3

E. MAIL: [info@comune.santa giusta.or.it](mailto:info@comune.santa giusta.or.it) - PEC: [protocollo@pec.comune.santa giusta.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.santa giusta.or.it)

### Servizio Tecnico

Prot. n°8899 del 14.08.2018

## BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DECENNALE DI TERRENI AGRICOLI SOGGETTI AD USO CIVICO IN ZONA A

Richiamati:

- il Regolamento per la gestione delle terre civiche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 22.07.1998, da ultimo modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.05.2018;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.06.2018, con cui sono state date direttive alla Responsabile del Servizio Tecnico per la concessione decennale dei terreni agricoli soggetti ad uso civico in zona A ivi identificati, subordinando le direttive all'espressione del parere obbligatorio sul regolamento da parte dell'Agenzia Argea competente per territorio;

- la determinazione del Direttore del Servizio Territoriale dell'Oristanese – Argea, recante il “parere favorevole sul regolamento condizionato al recepimento delle riserve indicate nella motivazione”; tale provvedimento, come richiesto dall'Agenzia Argea, è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi e non sono state presentate osservazioni;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 31.07.2018 di presa d'atto del parere espresso da Argea;

- la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 514/183 di approvazione del presente bando pubblico.

### Art. 1 – Oggetto

1. Il presente bando è finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assegnazione ai richiedenti dei seguenti terreni agricoli soggetti ad uso civico in zona A, utilizzabili per “colture agrarie, attività zootecnica e/o vivaistica”, che attraverso opportune lavorazioni e/o piani di valorizzazione e trasformazione agraria siano in grado di garantire un adeguato reddito:

Foglio e mappale	Superficie disponibile (in ettari)	Località	Ettari complessivi da assegnare
Foglio 36, mappale 107	12.00.00	Siuru	<b>26.83.74</b>
Foglio 36, mappale 110	0.44.77	Siuru	
Foglio 36, mappale 111	0.06.42	Siuru	
Foglio 23, mappale 91	7.82.35	Is arroieddas	
Foglio 23, mappale 37	2.34.25	Is arroieddas	
Foglio 25, mappale 23	1.19.80	Funtana morta	
Foglio 35, mappale 6	2.96.15	Funtana morta	

2. Le assegnazioni hanno durata di dieci anni; prima della stipula dei relativi contratti di concessione, a pena di nullità delle stesse, il Comune richiederà l'autorizzazione ad Argea per la riserva di esercizio decennale.

### **Art. 2 – Requisiti di partecipazione.**

1. Ai sensi di quanto disposto nel vigente regolamento di gestione delle terre civiche, sopra richiamato, possono fare domanda di concessione dei lotti agricoli i cittadini residenti a Santa Giusta, nell'ordine di preferenza di seguito indicato:

- a) Imprenditori agricoli professionali, in forma singola o associata, coltivatori diretti, in forma singola o associata;
- b) Agricoltori o allevatori con un anno di esperienza, braccianti agricoli disoccupati con precedenti lavorativi nel settore per almeno un anno;
- c) Cittadini disoccupati maggiorenni e capofamiglia, che intendono intraprendere l'attività agricola di cui al primo comma dell'art. 6 del regolamento, in forma singola o associata, con esclusione della precedenza per coloro che hanno il coniuge occupato. A tali soggetti, qualora ne siano sprovvisti all'atto della presentazione della domanda di concessione, è riconosciuto un termine di 6 mesi per produrre la documentazione di cui al successivo comma 2, pena la decadenza della concessione; tali soggetti devono dimostrare di avere i mezzi meccanici idonei alla conduzione dei terreni concessi;
- d) Enti e amministrazioni pubbliche che operano nel settore della ricerca e della sperimentazione in agricoltura o zootecnica;
- e) Enti, consorzi fra enti o cooperative, od associazioni con almeno  $\frac{3}{4}$  del loro corpo sociale composto da soggetti di cui all'art. 2, che perseguono fini sociali utili alla comunità locale;
- f) Gli altri cittadini aventi i requisiti di cui all'art. 2 del regolamento.

2. Per l'ottenimento delle assegnazioni, le categorie di soggetti indicate sopra devono possedere, all'atto di presentazione della domanda di concessione: l'iscrizione alla Camera di Commercio; l'iscrizione all'INPS; l'iscrizione all'Agenzia delle Entrate con relativa partita iva; per gli allevatori è richiesto anche il codice aziendale.

### **Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande.**

1. I cittadini interessati ed in possesso dei requisiti indicati nel presente bando devono presentare domanda di concessione redatta, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.i., secondo il fac-simile allegato al presente bando.

2. A pena di esclusione, la domanda deve essere sottoscritta dal richiedente e deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente o del rappresentante legale, in caso di società;

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, secondo il fac-simile allegato al presente bando; la dichiarazione deve essere compilata in ogni sua parte.

3. A pena di esclusione, la domanda deve essere presentata in busta chiusa mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite raccomandata a/r. In alternativa può essere trasmessa a mezzo pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it)

4. A pena di esclusione, esternamente alla busta che racchiude la domanda deve essere indicato il Mittente e deve essere riportata per esteso la dicitura: "Domanda di concessione lotti agricoli in Zona A". Tale dicitura deve essere inserita nell'oggetto della mail, nel caso in cui la domanda venga presentata a mezzo PEC.

5. Il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune per 45 giorni consecutivi. A pena di esclusione, la domanda deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune **entro il 28.09.2018, alle ore 14.00.**

6. Prima della stipula dei contratti di concessione, gli assegnatari devono presentare l'originale o la copia conforme all'originale dei certificati dei titoli posseduti e dichiarati nella domanda di concessione.

### **Art. 4 – Criteri di assegnazione.**

1. La graduatoria viene formata sommando i punteggi in base ai seguenti criteri:

a) - Condizioni economiche:

vengono considerate le seguenti soglie ISEE:

<b>Reddito ISEE</b>	<b>Punteggio</b>
Da € 0 ad € 1.500,00	10
Da € 1.500,01 ad € 4.000,00	9
Da € 4.000,01 ad € 6.500,00	8
Da € 6.500,01 ad € 9.000,00	7
Da € 9.000,01 ad € 11.500,00	6
Da € 11.500,01 ad € 14.000,00	5
Da € 14.000,01 ad € 16.500,00	4
Da € 16.500,01 ad € 19.000,00	3
Da € 19.000,01 ad € 21.500,00	2
Da € 21.500,01 in su	1

Per quel che riguarda le Società e le Cooperative, il punteggio dei singoli soci viene sommato; il risultato ottenuto, diviso per il numero dei soci, costituirà il punteggio della Società o della Cooperativa.

b) - Composizione del nucleo familiare:

il punteggio relativo alla composizione del nucleo familiare viene computato come segue:

<b>Componenti</b>	<b>Punteggio</b>
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6 o più	6

Per nucleo familiare, ai fini del presente bando, si intende la famiglia costituita da coniugi e dai figli ed affiliati conviventi. Sono considerati componenti del nucleo familiare anche persone non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza istituita abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Per quel che riguarda le Società e le cooperative, il punteggio complessivo è determinato come indicato nel punto precedente.

c) - Terreni di proprietà o detenuti ad altro titolo:

Per quel che concerne i terreni di proprietà, rilevano tutti quelli sui quali il richiedente o altro componente del nucleo familiare del richiedente abbia il diritto reale, fatta eccezione per i terreni dei quali non abbia la disponibilità per motivi indipendenti dalla propria volontà, che vanno documentati.

Per terreni disponibili ad altro titolo, si intendono tutti i terreni posseduti dal richiedente ad altro titolo diverso dalla proprietà: affitto, usufrutto, comodato etc.

<b>Dimensione terreni</b>	<b>Punteggi</b>
Fino ad 1 ettaro	10
Fino ad ha 2.00.00	9.50
Fino ad ha 4.00.00	9
Fino ad ha 6.00.00	8.50
Fino ad ha 8.00.00	8
Fino ad ha 10.00.00	7.50
Fino ad ha 12.00.00	7
Fino ad ha 14.00.00	6,50
Fino ad ha 16.00.00	6
Fino ad ha 18.00.00	5,50
Fino ad ha 20.00.00	5
Fino ad ha 22.00.00	4,50
Fino ad ha 24.00.00	4
Fino ad ha 26.00.00	3,50
Fino ad ha 28.00.00	3
Fino ad ha 30.00.00	2,50
Fino ad ha 32.00.00	2
Fino ad ha 34.00.00	1,50
Fino ad ha 36.00.00	1

Per quel che riguarda le Società e le Cooperative, il punteggio complessivo è determinato come indicato nei punti che precedono.

d) - Precedenti assegnazioni di terreni comunali:

Per coloro che richiedano terreni comunali rientranti nell'ultima concessione e per i quali sia scaduto il contratto, è prevista una premialità riferita ai terreni oggetto del contratto scaduto: 1 punto per ogni ettaro, per un massimo di 15 punti; tale premialità verrà applicata solo se i richiedenti hanno valorizzato le aree con interventi migliorativi, documentati dal richiedente e approvati dall'Amministrazione.

e) - Ulteriori premialità:

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio</b>	
Il richiedente ha la qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale	3	PER UN MAX DI 12 PUNTI
Domanda presentata da Giovani agricoltori (età inferiore ai 40 anni)	3	
Capacità tecnica ed esperienza lavorativa del richiedente: Diploma di laurea pertinente con la concessione – punti 2; Diploma di Scuola Media Superiore pertinente con la concessione – punti 1; Attestati di formazione professionale max 1 punto (0,20 punti ogni 150 ore di frequenza attestata con profitto); Esperienza lavorativa attinente all'attività agricola: 1 punto per ogni quinquennio, anche non continuativo, attestata da	FINO A MAX 6 PUNTI	

idonea documentazione: certificati fiscali o previdenziali, fino ad un max di 3 punti		
---	--	--

Nel caso di più richiedenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, verrà considerata solo la domanda presentata per prima; a tal fine, farà fede il numero e la data di protocollo.

A parità di punteggio nella graduatoria, ha priorità colui che possiede l'azienda confinante coi terreni messi a bando; ad ulteriore parità, ha priorità colui che possiede, a titolo di proprietà o ad altro titolo, il minor numero di ettari di terreno; ad ulteriore parità, ha priorità colui che possiede il minor numero di ettari di terreno comunale; ad ulteriore parità, ha priorità il più giovane d'età in caso di persona fisica o la società o cooperativa di più recente costituzione, nel caso di persona giuridica.

2. A seguito del provvedimento di assegnazione e prima della stipula del contratto, il concessionario deve presentare un piano aziendale predisposto da tecnico incaricato e sottoscritto dal concessionario, conforme al Piano di Valorizzazione delle terre civiche approvato dal Consiglio Comunale, con allegati: planimetria e dati catastali per l'individuazione corretta del terreno assegnato e relazione economico-produttiva di massima.

### **Art. 5 – Valutazione delle domande e graduatoria.**

1. Le domande pervenute entro il termine del 28.09.2018 saranno valutate da una commissione nominata dal Responsabile del Servizio Tecnico comunale.
2. La commissione è composta dal Responsabile del Servizio Tecnico, che la presiede, e da due componenti individuati tra i dipendenti comunali, uno dei quali sarà anche nominato segretario verbalizzante.
3. La commissione provvede all'istruttoria delle domande, all'attribuzione dei punteggi ed a formare la graduatoria provvisoria.
4. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune per dieci giorni e gli interessati potranno presentare osservazioni che verranno esaminate dalla commissione.
5. Il Responsabile del Servizio Tecnico predispone la graduatoria definitiva, la approva con determinazione e provvede alla pubblicazione della stessa.

### **Art. 6 – Validità della graduatoria.**

1. La graduatoria ha una validità di 2 anni, in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.06.2018, e verrà utilizzata a scorrimento per la concessione di terreni agricoli in zona A che si rendessero disponibili all'assegnazione, preve ulteriori direttive del Consiglio Comunale.

### **Art. 7 – Modalità di assegnazione.**

1. I terreni agricoli verranno assegnati dal Responsabile del Servizio Tecnico seguendo l'ordine della graduatoria definitiva.
2. Il Servizio Tecnico, anche attraverso opportune misurazioni e verifiche, provvede a dividere i terreni sopra elencati in accorpamenti dell'estensione complessiva fino ad ettari 4.00.00 ciascuno.
3. A ciascun idoneo assegnatario, secondo l'ordine della graduatoria e fino a concorrenza di terreno disponibile, verrà assegnata una porzione di massimo 4.00.00 ettari, fermi restando i limiti massimi di concessione previsti dal regolamento di gestione delle terre civiche.
4. Agli idonei assegnatari è data facoltà di scegliere il terreno, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

### **Art. 8 – Regolarizzazione della concessione.**

1. La concessione viene rilasciata dal Responsabile del Servizio Tecnico per 10 anni, decorrenti dalla data della determinazione con cui viene formalizzata l'assegnazione.

2. Trattandosi di una riserva di esercizio, le concessioni sono subordinate ad autorizzazione da parte di Argea competente per territorio.

#### **Art. 9 – Canone.**

1. La misura del canone di concessione dei terreni agricoli soggetti ad uso civico in zona A viene stabilita ogni anno dalla Giunta Comunale preliminarmente all'approvazione del bilancio di previsione.
2. Il pagamento del canone deve essere effettuato tramite versamento sul conto corrente postale intestato al Comune, entro dieci giorni dalla data di inizio dell'annata agraria.

#### **Art. 10 – Decadenza e revoca dalla concessione.**

1. Le cause di decadenza e revoca della concessione sono disciplinate dal regolamento di gestione delle terre civiche.
2. Nessun indennizzo o rimborso è dovuto da parte del Comune al concessionario per opere e/o migliorie eventualmente realizzate sul lotto oggetto di concessione.

#### **Art. 11 – Informazioni e disposizioni finali.**

Il presente bando è reperibile sul sito internet [www.comune.santagiusta.or.it](http://www.comune.santagiusta.or.it), presso l'Ufficio protocollo ed il Servizio Tecnico del Comune.

*Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione al presente bando è il Comune di Santa Giusta. I richiedenti, con la presentazione della domanda di partecipazione al bando, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della normativa in vigore.*

Il presente bando pubblico non impegna in alcun modo l'Amministrazione Comunale fino alla formalizzazione della concessione tramite stipula di contratto di concessione da registrarsi in caso d'uso.

Santa Giusta, 14.08.2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
(F.to Arch. Emanuela Figus)