



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Amministrativo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 59 REG. GEN.
N. 12 REG. SERVIZIO
DEL 25/01/2019**

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale - CIG: 7717529267- Aggiudicazione.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 59 del 31.12.2018 di nomina della Dr.ssa Maria Agnese Abis, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

Richiamata la propria determinazione n. 685/125 del 08/11/2018, con la quale è stata avviata la procedura di affidamento in oggetto, a seguito della quale si è proceduto a pubblicare sulla centrale di committenza regionale Sardegna CAT ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, un avviso per la manifestazione di interesse, con scadenza al 26.11.2018, relativo al servizio di gestione della biblioteca comunale;

Richiamata altresì la propria determinazione n. 762/143 del 04.12.2018 con la quale sono stati approvati la lettera di invito e il capitolato d'appalto, contenenti le condizioni di esecuzione del servizio di gestione della biblioteca comunale per il prossimo triennio e stabilito di procedere all'invio di una RdO su Sardegna Cat alle ditte che hanno presentato formale istanza di partecipazione;

Dato atto che:

- a seguito dell'adozione del sopraccitato atto, è stata inoltrata sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale Sardegna Cat la RdO rfq_327694/2018, con la quale sono state invitate a presentare le offerte le 4 ditte ammesse;
- entro il giorno 15/12/2018 sono pervenute sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale Sardegna Cat, n°2 offerte;

Richiamata la propria determinazione n. 819/155 del 17/12/2018 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice del servizio in oggetto;

Richiamato il verbale relativo alle operazioni effettuate dal Responsabile Unico del Procedimento, in data 18 e 19/12/2018, attinenti all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte.

Richiamata la propria determinazione n. 859/158 del 28/12/2018 con la quale si è stabilito, per le motivazioni nella stessa indicate, di ammettere alla fase successiva della procedura la Cooperativa Sociale Studio e Progetto 2 ed escludere, invece, la ditta Portales Società Cooperativa Sociale, che partecipava come R.T.I. in fase di costituzione, per carenza del requisito di capacità tecnica e professionale;

Visti i verbali della Commissione Giudicatrice n. 1 del 02/01/2019 e n. 2 del 07/01/2019 e preso atto che le operazioni di gara sono state svolte regolarmente;

Rilevato che:

- dai sopraccitati verbali risulta che la Cooperativa Studio e Progetto 2 ha ottenuto il punteggio finale pari ad 93,20 punti e pertanto risulta aggiudicataria provvisoria della procedura;
- la Ditta ha proposto di effettuare il servizio di gestione della biblioteca comunale e alcuni servizi aggiuntivi indicati nell'offerta tecnica, per l'importo complessivo di € 66.426,28 (esente Iva), oneri di sicurezza esclusi (pari ad € 1.173,00);

Dato atto che i controlli di rito in merito alle dichiarazioni effettuate dalla ditta Studio e Progetto 2 hanno avuto esito positivo;

Ritenuto di dover provvedere ad approvare i verbali della commissione giudicatrice e procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto alla Cooperativa Sociale Studio e Progetto 2 di Abbasanta, alle condizioni indicate negli atti della procedura, comprese quelle migliorative proposte dalla stessa che saranno oggetto del contratto.

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- Il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e successive modifiche;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2018/2020, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 31.01.2018 e le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 02.01.2019 di Assegnazione provvisoria delle risorse ai Responsabili di Servizio per l'anno 2019;

DETERMINA

Di approvare le risultanze della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale per il prossimo triennio, contenute nei verbali della Commissione giudicatrice citati in premessa, da cui risulta la seguente graduatoria finale:

Ditta	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Totale
Cooperativa Sociale Studio e Progetto 2	63,20	30,00	93,20

Di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32 del vigente D. Lgs. 50/2016, il servizio di gestione della biblioteca comunale alla Cooperativa Sociale Studio e Progetto 2, con sede legale in Corso Garibaldi, 180-182, cap 09071 - Abbasanta (OR) Partita Iva 00646340950 per n. 3 anni, per l'importo complessivo di € 67.599,28 (esente Iva), oneri di sicurezza inclusi.

Di dare atto che:

- il servizio decorrerà presumibilmente dal 01/02/2019;
- in relazione al contenuto dell'art. 32 del citato codice dei contratti pubblici, potrà essere chiesto all'aggiudicatario l'avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto;
- è prevista la possibilità di ripetizione per ulteriori tre anni ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016.

Di imputare la spesa complessiva di € 67.599,28 (comprensiva degli oneri di sicurezza) sul capitolo 1.05.1.03.06 articolo 1 - *Missione 5, Programma 2 - macroaggregato 103* - "Gestione biblioteca e formazione culturale", come segue:

- € 20.655,33 sul bilancio 2018/2020 - annualità 2019, prenotazione impegno n. 2018/1207/2019/1;
- € 22.533,09 sul bilancio 2018/2020 - annualità 2020, prenotazione impegno n. 2018/1208/2020/1;

Di dare atto che l'impegno di spesa dell'importo di € 22.533,09, relativo all' annualità 2021, verrà assunto successivamente all'approvazione del bilancio 2019/2021 e che l'impegno di spesa dell'importo di € 1.877,75, relativo all'annualità 2022, verrà assunto successivamente all'approvazione del bilancio 2020/2022;

Di svincolare la somma eccedente nella prenotazione d'impegno di cui al punto precedente pari a € 1.768,30 distinta come segue:

- € 845,71 - annualità 2019 - nella prenotazione n. 2018/1207/2019/1;
- € 922,59 - annualità 2020 - nella prenotazione n. 2018/1208/2020/1;

Scadenza obbligazione: 2019 - € 20.655,33;

Scadenza obbligazione: 2020 - € 22.533,09;

Di trasmettere il presente al Servizio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Dr.ssa Maria Agnese Abis

