



COMUNE DI SANTA GIUSTA

PROVINCIA DI ORISTANO

Decreto n. 24 del 31.12.2015

OGGETTO: Conferimento funzioni di titolare di posizione organizzativa e di Responsabilità del Servizio Tecnico e di Vigilanza

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50 del D. Lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili degli uffici e servizi, secondo le modalità stabilite dagli artt. 109 e 110, dallo Statuto e dai regolamenti comunali;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione ai poteri dei dirigenti;
- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, che dispone: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;
- gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/3/1999 consentono di conferire incarichi per posizioni organizzative ai dipendenti che ai sensi dell'art. 8 del citato CCNL svolgano, fra l'altro, funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2015 ed in particolare l'art. 17 che dispone:
 1. *I Responsabili di Servizio sono nominati dal Sindaco con decreto. La nomina ha durata annuale e resta valida fino alla nomina del nuovo Responsabile.*
 2. *Prima dell'assunzione dell'incarico, l'interessato dichiara, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001).*
 3. *In caso di mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi, accertato dal nucleo di valutazione, la revoca dell'incarico può essere disposta dal Sindaco in corso d'anno, con decreto motivato.*
 4. *Ai Responsabili di Servizio è attribuita nel decreto di nomina una retribuzione di posizione e di risultato, nei limiti definiti dal vigente CCNL, sulla base della pesatura delle posizioni effettuata dal nucleo di valutazione del personale, entro i limiti stabiliti dalla Giunta con delibera annuale.*
 5. *La Giunta affida ai Responsabili di Servizio gli obiettivi di gestione, approvando il piano esecutivo di gestione/piano dettagliato degli obiettivi e altre delibere di direttiva.*
 6. *Può essere nominato Responsabile del Servizio:*
 - a) *un dipendente a tempo indeterminato di categoria D del Comune;*
 - b) *un dipendente a tempo indeterminato di categoria D di altro Comune, mediante convenzione per l'utilizzo congiunto approvata dal Consiglio in base all'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000;*
 - c) *un dipendente a tempo determinato, per posti previsti nella dotazione organica, entro i limiti previsti dall'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;*
 - d) *un dipendente a tempo determinato, per posti non previsti nella dotazione organica, entro i limiti previsti dall'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;*
 - e) *il Sindaco o un Assessore, a fini di contenimento della spesa, come previsto per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000, modificato dall'art. 29, comma 4, della L. n. 448/2001).*
 7. *Nel caso di gestione associata di funzioni o servizi, la convenzione approvata dal Consiglio in base all'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 regola la nomina e il trattamento economico del Responsabile.*
 8. *In caso di assenza o impedimento del Responsabile di Servizio, le funzioni gestionali sono svolte dagli altri Responsabili di Servizio, mediante rotazione regolata con decreto del Sindaco.*
 9. *Nel caso di temporanea assenza dei Responsabili di Servizio, il Sindaco attribuisce con decreto le*

A.S. 1

funzioni gestionali al Segretario".

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 26.09.2012, con la quale è stata approvata la riorganizzazione dei servizi comunali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 26.09.2012, con la quale sono stati quantificati gli importi annui lordi delle retribuzioni di posizione e di risultato spettanti ai Responsabili di Servizio.

Dato atto che i precedenti decreti di attribuzione della responsabilità dei servizi scadono il 31.12.2015.

Ritenuto di confermare l'attribuzione della responsabilità del Servizio Tecnico e di Vigilanza all'arch. Figus Emanuela.

DECRETA

Di conferire la titolarità di posizione organizzativa e di Responsabilità del Servizio Tecnico e di Vigilanza all'arch. Figus Emanuela, istruttore direttivo tecnico categoria D, per il periodo dal **01.01.2016 al 31.12.2016**

Di prendere atto che:

- la retribuzione di posizione è stabilita in € 9.500,00 annui lordi per 13 mensilità e la retribuzione di risultato nel 25% della retribuzione di posizione;
- la prima sarà liquidata mensilmente insieme al trattamento economico fondamentale e la seconda con determinazione del Segretario Comunale, in base alla valutazione annuale dei risultati raggiunti certificata dal nucleo di valutazione del personale.

Di stabilire che la Responsabile del Servizio Tecnico e di Vigilanza deve sostituire la Responsabile del Servizio Finanziario, in caso di assenza o impedimento temporaneo.

Di stabilire che in caso di assenza o impedimento temporaneo della Responsabile del Servizio Tecnico e di Vigilanza gli atti siano trasmessi per la firma ad uno dei Responsabili di Servizio, nel seguente ordine:

- Servizio Finanziario;
- Servizio Sociale;
- Servizio Amministrativo.

Di prendere atto che gli obiettivi affidati alla Responsabile del Servizio Tecnico e di Vigilanza sono quelli contenuti nell'allegato alla deliberazione di riorganizzazione degli uffici e servizi (G.C. n. 115 del 26.09.2012), ai quali si aggiungono quelli stabiliti in corso d'anno con atti di direttiva del Consiglio e della Giunta.

Di prendere atto che:

- in caso di mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi, accertato dal nucleo di valutazione, la revoca dell'incarico potrà essere disposta dal Sindaco in corso d'anno, con decreto motivato;
- alla scadenza del presente incarico, il Sindaco effettuerà con il nucleo di valutazione una verifica degli obiettivi raggiunti e potrà rinnovare l'incarico o affidarlo ad altro soggetto, con le opzioni previste dall'ordinamento.

Di trasmettere copia del presente decreto al Responsabile del Servizio Tecnico e di Vigilanza, al Servizio Finanziario per la registrazione dell'impegno di spesa, al servizio Amministrativo per l'inserimento nel fascicolo personale, al Segretario Comunale e alle RSU.


IL SINDACO
Antonello Figus
