##  Fac - simile allegato A) alla Determinazione n. 170/49 del 18.02.2020

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI**

**al comune di santa giusta**

 **Via garibaldi n.84**

 **09096 santa giusta (or)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_,

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in qualità di legale rappresentante del seguente soggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denominazione)

**CHIEDE**

di partecipare al bando pubblico per l’assegnazione di un contributo ordinario per la realizzazione dell’attività in programma per l’anno 2020;

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

***(ai sensi degli artt. 46 e 47del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)***

che il/la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denominazione)

avente sede in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Citta’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(barrare l’ipotesi da dichiarare)*

* persegue una o più finalità coerenti con i programmi dell'amministrazione e rientranti nei settori previsti dal vigente *Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati*, e intende concorrere nel settore *(barrare obbligatoriamente quello di interesse)*:
* Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici;
* Settore sportivo e ricreativo;
* Settore della solidarietà e del benessere sociale
* Settore ambientale
* non ha scopo di lucro;
* non persegue statutariamente interessi o finalità politico partitica, sindacale e di categoria;
* è regolarmente costituito/a e lo Statuto è registrato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* è un’associazione a carattere nazionale, regionale e provinciale che svolge, tramite una sezione, composta prevalentemente da persone residenti nel Comune di Santa Giusta, attività in ambito comunale;
* di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;
* di impegnarsi a fornire eventuali integrazioni richieste alla presente domanda di contributo entro brevi termini assegnati, pena la non assegnazione dei punteggi;
* di aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019 e di averlo già rendicontato;
* di non aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019;
* di impegnarsi a presentare la rendicontazione del contributo ricevuto per l'anno 2020 entro 30 giorni dalla conclusione delle attività e comunque avendo a disposizione il bilancio consuntivo relativo all'anno per cui è stato richiesto il contributo;
* di aver ricevuto altri contributi per l’anno 2020 da altri enti pubblici e/o privati *(indicare eventuale esito)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ovvero

* di non aver ricevuto contributo per l’anno 2020 da altri enti pubblici e/o privati;
* di accettare le norme contenute nel Regolamento, approvato dal Comune per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici e privati, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 12 della legge 241/90 e nel bando di cui alla determinazione della Responsabile del servizio amministrativo n.170/49 del 18.02.2020;

Che l’Associazione:

* non è affidataria di servizi per altre pubbliche amministrazioni (ai sensi dell’art. 4, comma 6, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135).
* è affidataria di servizi per altre pubbliche amministrazioni (ai sensi dell’art. 4, comma 6, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135) e non rientra nelle categorie nei confronti delle quali opera il divieto di concessione di contributi pubblici – inserire di seguito la categoria:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che le cariche all’interno dell’associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione (indicare l’ipotesi *che sussiste)* hanno carattere di gratuità;

ovvero

* che le cariche all’interno dell’associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione *(indicare l’ipotesi che sussiste)* non hanno carattere di gratuità;

**DICHIARA** **inoltre,**

1. che ha la sede legale e/o operativa nel territorio comunale di Santa Giusta ed in particolare:
* sede legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(specificare);
* sede operativa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(specificare);
1. che i numeri di soci alla data del 31.12.2019 sono\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. che il numero totale delle attività/iniziative programmate nell'anno 2020 è pari a n.\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di realizzare nell'anno 2020 n.\_\_\_\_\_\_\_attività/manifestazioni in precedenza non realizzate e nello specifico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. che le iniziative di cui sopra:
* non sono state realizzate negli anni 2017/2018/2019;
* sono state realizzate negli anni 2017/2018/2019;
1. che la programmazione annuale 2020 delle attività o iniziative che sono state effettuate e/o da effettuare è la seguente (con la compilazione della scheda che segue, **illustrare dettagliatamente ogni singola attività/iniziativa** indicando, per ciascuna, il periodo nel quale è stata realizzata e/o si intende realizzarla - comunque entro il 31.12.2020 - e la relativa previsione di spesa)***COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ATTIVITÀ/INIZIATIVA DELLO STESSO SETTORE***

|  |  |
| --- | --- |
| **ATTIVITA’/INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE/ EVENTO** |  |
| **SETTORE DI INTERVENTO****N.B. Si può barrare solamente un settore e deve essere lo stesso per le diverse iniziative.** | * Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici;
* Settore sportivo e ricreativo;
* Settore della solidarietà e del benessere sociale
* Settore ambientale
 |
| **LUOGO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **PERIODO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **ILLUSTRAZIONE DETTAGLIATA DEL** **PROGRAMMA PREVISTO****(indicare le finalità per le quali si richiede il contributo)** |  |
| **SPESA PRESUNTA(il totale delle spese presunte delle diverse attività/iniziative indicato in ciascuna scheda non potrà essere inferiore al totale del Bilancio sotto indicato)** |  |

1. che intende assicurare la collaborazione attiva con il Comune e/o altre associazioni, comitati, gruppi per la realizzazione di iniziative comuni: ***specificare e illustrare gli eventi realizzati in collaborazione con il Comune e/o con altri soggetti***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aggiungere spazi se necessario)*

1. che il bilancio complessivo della/e attività del richiedente (al netto di eventuali introiti, provenienti da altre fonti, finalizzati al finanziamento delle medesime attività e/o iniziative) è il seguente;

**BILANCIO COMPLESSIVO DELLE ATTIVITA' DEL RICHIEDENTE - ANNO 2020 \***

**\* N.B . Il presente Bilancio è preso in considerazione per l'assegnazione dei punteggi**

**Bilancio complessivo delle attività del richiedente (al netto di eventuali introiti provenienti da altri soggetti pubblici o privati, finalizzati al finanziamento delle medesime attività e/o iniziative e delle spese relative alla pratica sportiva di carattere dilettantistico che non è disciplinata dal presente regolamento ma da apposito regolamento comunale).**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRATE** | **EURO** |
| 1  | Avanzo precedente esercizio  |  |
| 2  | Quote associative  |  |
| 3  | Contributo comunale richiesto *L'importo indicato dovrà essere "coerente" con i budget stanziati nei vari settori di intervento (budget sotto riportati), tenuto conto anche che, in caso di unico concorrente per settore, il massimo assegnabile è comunque il 50% del budget complessivo:**- settore culturale max € 6.750,00**- settore sportivo e ricreativo max € 4.200,00**- settore della solidarietà max € 3.000,00**- settore ambientale max € 1.050,00* |  |
| 4  | Contributi da RAS (Regione Autonoma della Sardegna) |  |
| 5 | Contributi dalla Provincia di..................... |  |
| 6 | Contributi da altri enti pubblici o privati |  |
| 7 | Contributi da Sezioni/Federazioni di riferimento  |  |
| 8 | Donazioni da privati  |  |
| 9 | Entrate da iniziative e manifestazioni  |  |
| 10 | Sponsorizzazioni  |  |
| 11 | Entrate varie (non comprese nelle altre voci) specificare: |  |
|  | **Totale entrate**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1  | Disavanzo precedente esercizio  |  |
| 2  | Spese di tipografia |  |
| 3  | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 4  | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 5 | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 6  | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 7  | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 8 | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 9 | Spese postali |  |
| 10 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 11 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 12 | Spese varie (non comprese nelle altre voci), specificare:12) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese**  |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

**BILANCIO DELLE ATTIVITA' ATTINENTI AL SETTORE DI INTERVENTO - ANNO 2020\***

**\* N.B . Il presente Bilancio è preso in considerazione per l'assegnazione dei punteggi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1 | Spese di tipografia |  |
| 2  | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 3  | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 4  | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 5 | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 6  | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 7  | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 8 | Spese postali |  |
| 9 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 10 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:10) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 11 | Spese varie (non comprese nelle altre voci), specificare:11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese**  |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

**La rendicontazione da presentare con i relativi documenti giustificativi di spesa allegati, non potrà risultare inferiore all'80% del totale di cui sopra, pena la riduzione proporzionale dei relativi punteggi con la conseguente proporzionale riduzione del contributo assegnato.**

1. il livello di promozione territoriale delle attività/iniziative è il seguente *(barrare l'ipotesi da dichiarare)*:
* regionale
* provinciale

**(obbligatorio)** indicare le attività poste in essere per garantire il livello di promozione dichiarato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. che l'esperienza maturata nella realizzazione di attività analoghe è la seguente*:* ***indicare per ciascuna attività da quanti anni viene/vengono svolta/e la/e attività previste nel programma:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aggiungere spazi se necessario)*

* di prendere atto che nella valutazione si terrà conto anche della qualità della domanda: completezza della domanda, chiarezza nella descrizione del progetto, dettagliata ripartizione delle voci in bilancio.
* che quanto dichiarato nella presente richiesta corrisponde al vero e di essere consapevole che dichiarazioni non veritiere, la formazione o uso di atti falsi comporta delle responsabilità penali ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

**E CHIEDE**

In ottemperanza alle disposizioni previste dall’art. 3 della L. 136/2010, ai fini dell’erogazione del contributo si chiede che venga effettuato il pagamento con la seguente modalità:

* Bonifico bancario o postale presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Filiale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CODICE IBAN**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e Data .................................................................... | Il legale rappresentante..................................................................... |

Allega:

* copia del Bilancio di Previsione riferito all’anno 2020;
* copia della carta d'identità del legale rappresentante dell'associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione;
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)*.

*I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall’Amministrazione Comunale di Santa Giusta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell’attività correlata. L’interessato potrà esercitare i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del sopracitato regolamento, di cui si allega il testo a piè pagina.*

*Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Giusta.*

*La Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Amministrativo Dr.ssa Maria Agnese Abis.*

*Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui agli articoli dal 15 al22 del Regolamento UE n. 2016/679, in relazione ai dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando.*

FIRMA del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:*

1. *chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;*
2. *ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;*
3. *ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;*
4. *ottenere la limitazione del trattamento;*
5. *ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;*
6. *opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;*
7. *opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;*
8. *chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;*
9. *revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;*
10. *proporre reclamo a un’autorità di controllo.*