Fac –simile allegato B) alla Determinazione n.170/49 del 18.02.2020

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI OCCASIONALI**

**(1° CATEGORIA)**

**AI COMITATI ORGANIZZATORI DEI FESTEGGIAMENTI PER IL SANTO PATRONO**

**E DELLE ALTRE FESTIVITA' DI PREMINENTE INTERESSE PER LA POPOLAZIONE**

**al comune di santa giusta**

**Via garibaldi n.84**

**09096 santa giusta (or)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità presidente (legale rappresentante) del seguente soggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denominazione)

**CHIEDE**

1) di partecipare al bando pubblico per l’assegnazione di contributi occasionali per festività/iniziative/manifestazioni/eventi di preminente interesse per la popolazione santagiustese;

2) l'assegnazione di un contributo per la realizzazione degli spettacoli (o di uno spettacolo musicale) previsto nel programma della festività/iniziativa/manifestazione/evento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_anno 2020 (ai sensi dell'art. 27 del vigente regolamento comunale la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati);

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

***(ai sensi degli artt. 46 e 47del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)***

che il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denominazione)

avente sede c/o l'indirizzo di Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Citta’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(barrare l’ipotesi da dichiarare)*

* persegue una o più finalità coerenti con i programmi dell'amministrazione e rientrante nel settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici di cui all'art. 5) comma f) del vigente *Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati*;
* non ha scopo di lucro;
* non persegue interessi o finalità politico partitica, sindacale e di categoria;
* che il Comitato ha ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019 che è stato già rendicontato;
* che il Comitato non ha ricevuto contributi dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019;
* di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;
* di impegnarsi a fornire eventuali integrazioni richieste alla presente domanda di contributo entro brevi termini assegnati, pena la non assegnazione dei punteggi;
* di impegnarsi a presentare la relativa rendicontazione entro 30 giorni dall'assegnazione se successiva alla realizzazione dell'evento e/o comunque entro fine anno 2020;
* di accettare le norme contenute nel Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 27.11.2015 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27.04.2016 e nel bando di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo n. 170/49 del 18.02.2020;

**DICHIARA**, inoltre

* che le cariche all’interno del comitato *(indicare l’ipotesi che sussiste)* hanno carattere di gratuità;

ovvero

* che le cariche all’interno del comitato *(indicare l’ipotesi che sussiste)* non hanno carattere di gratuità;
* che nel programma generale dei festeggiamenti sono previsti i seguenti spettacoli aventi i sotto indicati costi:

**COSTI PRESUNTI DELLO SPETTACOLO MUSICALE**

**COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI SPETTACOLO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | costo spettacolo musicale denominato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  da realizzare e/o realizzato in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | € |
|  | costo siae, service etc... | € |
|  | **TOTALE** |  |

* che quanto dichiarato nella presente richiesta corrisponde al vero e di essere consapevole che dichiarazioni non veritiere, la formazione o uso di atti falsi comporta delle responsabilità penali ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

**e CHIEDE**

in ottemperanza alle disposizioni previste dall’art. 3 della L. 136/2010, ai fini dell’erogazione del contributo si chiede che venga effettuato il pagamento con la seguente modalità:

* Bonifico bancario o postale presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Filiale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CODICE IBAN**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* In contanti (per importi inferiori a € 1.000,00) con mandato a favore del presidente (legale rappresentante del Comitato)

Luogo e Data ........................................

Il legale rappresentante

.................................................................

Allega:

* Copia del verbale di costituzione;
* programma della festività;
* copia della carta d'identità del legale rappresentante del comitato.
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)*.

*I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall’Amministrazione Comunale di Santa Giusta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell’attività correlata. L’interessato potrà esercitare i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del sopracitato regolamento, di cui si allega il testo a piè pagina.*

*Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Giusta.*

*La Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Amministrativo Dr.ssa Maria Agnese Abis.*

*Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui agli articoli dal 15 al22 del Regolamento UE n. 2016/679, in relazione ai dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando.*

FIRMA del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:*

1. *chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;*
2. *ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;*
3. *ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;*
4. *ottenere la limitazione del trattamento;*
5. *ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;*
6. *opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;*
7. *opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;*
8. *chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;*
9. *revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;*
10. *proporre reclamo a un’autorità di controllo.*