Fac –simile allegato C) alla Determinazione n.170/49 del 18.02.2020

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE OCCASIONALI**

**(2° CATEGORIA)**

**al comune di santa giusta**

**Via garibaldi n.84**

**09096 santa giusta (or)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante del seguente soggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denominazione)

**CHIEDE**

l’assegnazione di un contributo occasionale per iniziative non ricorrenti o comunque di interesse popolare, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.66 del 27.11.2015 e modificato con deliberazione C.C. n. 27 del 27.04.2016, in particolare l'assegnazione di un contributo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (quantificazione massima non superiore a € 680,00) per la realizzazione della seguente attività in programma per l’anno 2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

***(ai sensi degli artt. 46 e 47del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)***

che il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denominazione)

avente sede in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Citta’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_, pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(barrare l’ipotesi da dichiarare)*

* che persegue una o più finalità coerenti con i programmi dell'amministrazione e rientrante/i nel/nei settore/i previsto/i dal vigente *Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati*;
* il carattere straordinario e non ricorrente della manifestazione/evento/iniziativa, per la cui realizzazione viene richiesto il contributo;
* che non ha scopo di lucro;
* che non persegue interessi o finalità politico partitica, sindacale e di categoria;
* di aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019 (o precedenti) e di averlo già rendicontato;
* di non aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2019;
* di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;
* di impegnarsi a fornire eventuali integrazioni richieste alla presente domanda di contributo entro brevi termini assegnati, pena la non assegnazione dei punteggi;
* di impegnarsi a presentare la relativa rendicontazione entro 30 giorni dalla realizzazione delle attività e comunque avendo a disposizione il bilancio consuntivo relativo alle attività per cui è stato richiesto il contributo;
* di aver ricevuto altri contributi per l’anno 2020 da altri enti pubblici e/o privati *(indicare eventuale esito)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ovvero

* di non aver ricevuto contributo per l’anno 2020 da altri enti pubblici e/o privati;
* di accettare le norme contenute nel Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 27.11.2015 e successive modifiche e nel bando di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo n. 179 del 18.02.2020.
* che le cariche all’interno dell'associazione/ente/comitato *(indicare l’ipotesi che sussiste)* hanno carattere di gratuità;

ovvero

* che le cariche all’interno dell'associazione/ente/comitato *(indicare l’ipotesi che sussiste)* non hanno carattere di gratuità;

**DICHIARA, inoltre**

1. che l'associazione, ente, istituzione, fondazione, persegue una o più finalità coerenti con i programmi dell'amministrazione e rientrante/i nel/nei settore/i previsto/i dal vigente *Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati*, sotto indicato/i *(barrare quello/i di interesse)*:

* Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici;
* Settore turistico;
* Settore sportivo e ricreativo;
* Settore dello sviluppo economico e promozione del territorio;
* Settore ambientale;
* Settore della solidarietà e del benessere sociale

b) che il livello di promozione territoriale delle attività/iniziative è il seguente:

* nazionale
* regionale
* intercomunale
* comunale

**(obbligatorio)** indicare le attività poste in essere per garantire il livello di promozione dichiarato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) di aver preso atto:

* che nella valutazione si terrà conto anche della qualità della domanda: completezza della domanda, chiarezza nella descrizione del progetto, dettagliata ripartizione delle voci in bilancio;
* che in relazione al grado di finanziamento richiesto all'Ente si otterrà l'assegnazione del relativo punteggio (contributo richiesto su totale spesa);
* che per poter accedere all'assegnazione del contributo occorre acquisire un punteggio almeno pari al 50% del massimo assegnabile; in ogni caso il contributo potrà essere al massimo pari al 20% del budget della categoria;

d) che la programmazione delle attività o iniziative per le quali si richiede il contributo, che sono state effettuate e/o da effettuare è la seguente

(nella compilazione della scheda che segue, **illustrare dettagliatamente ogni singola attività/iniziativa** indicando, per ciascuna, il periodo nel quale si intende realizzarla - comunque entro il 31.12.2020 - e la relativa previsione di spesa):

***PROGRAMMA DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'***

***(compilare una scheda per ogni attività/iniziativa)***

|  |  |
| --- | --- |
| **ATTIVITA’/INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE/ EVENTO** |  |
| **SETTORI COINVOLTI** | * Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici; * Settore turistico; * Settore sportivo e ricreativo; * Settore dello sviluppo economico e promozione del territorio; * Settore ambientale; * Settore della solidarietà e del benessere sociale |
| **LUOGO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **PERIODO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **ILLUSTRAZIONE DETTAGLIATA DEL**  **PROGRAMMA PREVISTO**  **(indicare le finalità per le quali si richiede il contributo e in che modo coinvolge i diversi settori)** |  |
| **SPESA PRESUNTA (il totale delle spese presunte delle diverse attività/iniziative indicato in ciascuna scheda non potrà essere inferiore al totale del Bilancio)** |  |

e) che il bilancio complessivo della/e attività del richiedente (al netto di eventuali introiti, provenienti da altre fonti, finalizzati al finanziamento delle medesime attività e/o iniziative) è il seguente;

**BILANCIO DI PREVISIONE - ANNO 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTRATE** | | **EURO** |
| 1 | Avanzo precedente esercizio |  |
| 2 | Quote associative |  |
| 3 | Contributo comunale richiesto |  |
| 4 | Contributi da RAS (Regione Autonoma della Sardegna) |  |
| 5 | Contributi dalla Provincia di..................... |  |
| 6 | Contributi da altri enti pubblici o privati |  |
| 7 | Contributi da Sezioni/Federazioni di riferimento |  |
| 8 | Donazioni da privati |  |
| 9 | Entrate da iniziative e manifestazioni |  |
| 10 | Sponsorizzazioni |  |
| 11 | Entrate varie (non comprese nelle altre voci) specificare: |  |
|  | **Totale entrate** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1 | Disavanzo precedente esercizio |  |
| 2 | Spese di tipografia |  |
| 3 | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 4 | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 5 | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 6 | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 7 | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 8 | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione  ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 9 | Spese postali |  |
| 10 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 11 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:  11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 12 | Spese varie (non comprese nelle altre voci) specificare:  12) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese** |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

***f) che il bilancio specifico dell'iniziativa è il seguente:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTRATE** | | **EURO** |
| 1 | Quote associative |  |
| 2 | Contributo comunale richiesto (massimo € 680,00) |  |
| 3 | Contributi da altri Enti (RAS, Provincia, altri enti pubblici o privati, Sezioni/Federazioni di riferimento ecc) |  |
| 4 | Donazioni da privati |  |
| 6 | Entrate da iniziative e manifestazioni |  |
| 7 | Sponsorizzazioni |  |
| 8 | Entrate varie (non comprese nelle altre voci) specificare: |  |
|  |  |  |
|  | **Totale entrate** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1 | Spese di tipografia |  |
| 2 | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 3 | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 4 | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 5 | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 6 | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 7 | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione  ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 9 | Spese postali |  |
| 10 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 11 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:  11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 12 | Spese varie (non comprese nelle altre voci) specificare:  12) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese** |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

g) che l'esperienza maturata nella realizzazione di attività analoghe è la seguente*:* ***indicare eventuali date e luoghi di effettuazione di iniziative analoghe:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(aggiungere spazi se necessario)*

h) che il finanziamento richiesto all'Ente è pari ad €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che quanto dichiarato nella presente richiesta corrisponde al vero e di essere consapevole che dichiarazioni non veritiere, la formazione o uso di atti falsi comporta delle responsabilità penali ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

**e CHIEDE**

In ottemperanza alle disposizioni previste dall’art. 3 della L. 136/2010, ai fini dell’erogazione del contributo si chiede che venga effettuato il pagamento con la seguente modalità:

* bonifico bancario o postale presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Filiale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CODICE IBAN**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* in contanti con mandato a favore del legale rappresentante.

Luogo e Data ........................................

Il legale rappresentante

................................................................

Allega:

* Relazione contenente motivazione e ragioni che sono a fondamento della richiesta e la programmazione della manifestazione/evento/attività per il quale si richiede il contributo occasionale, che dettagliatamente illustra le attività o le iniziative effettuate e/o che si intende effettuare, indicante il periodo nel quale si intende realizzarla e la relativa previsione di spesa e altre indicazioni previste dal bando;
* copia del Bilancio di Previsione riferito all’anno 2020;
* copia dello Statuto o dell’atto costitutivo registrati;
* copia della carta d'identità del legale rappresentante dell'associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione;
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)*.

*I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall’Amministrazione Comunale di Santa Giusta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell’attività correlata. L’interessato potrà esercitare i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del sopracitato regolamento, di cui si allega il testo a piè pagina.*

*Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Giusta.*

*La Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Amministrativo Dr.ssa Maria Agnese Abis.*

*Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui agli articoli dal 15 al22 del Regolamento UE n. 2016/679 in relazione ai dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando.*

FIRMA del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:*

1. *chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;*
2. *ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;*
3. *ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;*
4. *ottenere la limitazione del trattamento;*
5. *ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;*
6. *opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;*
7. *opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;*
8. *chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;*
9. *revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;*
10. *proporre reclamo a un’autorità di controllo.*