Fac - simile allegato A) alla determinazione n. 415/RG del 05/06/2023

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI**

**al comune di santa giusta**

 **Via garibaldi n.84**

 **09096 santa giusta (or)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_,

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in qualità di legale rappresentante del seguente soggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denominazione)

**CHIEDE**

di partecipare al bando pubblico per l’assegnazione di un contributo ordinario per la realizzazione dell’attività in programma per l’anno 2023;

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

***(ai sensi degli artt. 46 e 47del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)***

che il/la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denominazione)

avente sede in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Citta’\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(barrare l’ipotesi da dichiarare)*

* persegue una o più finalità coerenti con i programmi dell'amministrazione e rientranti nei settori previsti dal vigente *Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati*, e intende concorrere nel settore *(barrare obbligatoriamente quello di interesse)*:
* Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici;
* Settore sportivo e ricreativo;
* Settore della solidarietà e del benessere sociale
* non ha scopo di lucro;
* non persegue statutariamente interessi o finalità politico partitica, sindacale e di categoria;
* è regolarmente costituito/a e lo Statuto è registrato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* è un’associazione a carattere nazionale, regionale e provinciale che svolge, tramite una sezione, composta prevalentemente da persone residenti nel Comune di Santa Giusta, attività in ambito comunale;
* di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;
* di impegnarsi a fornire eventuali integrazioni richieste alla presente domanda di contributo entro i brevissimi termini che verranno assegnati, pena la non assegnazione dei punteggi;
* di aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2022 e di averlo già rendicontato;
* di non aver ricevuto un contributo dal Comune di Santa Giusta nell’anno 2022;
* di aver ricevuto altri contributi per l’anno 2022 da altri enti pubblici e/o privati *(indicare eventuale esito)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ovvero

* di non aver ricevuto contributo per l’anno 2022 da altri enti pubblici e/o privati;
* di accettare le norme contenute nel Regolamento, approvato dal Comune per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici e privati, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 12 della legge 241/90 e nel bando di cui alla determinazione della Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario n. 415/RG del 05/06/2023;

Che l’Associazione:

* non è affidataria di servizi per altre pubbliche amministrazioni (ai sensi dell’art. 4, comma 6, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135).
* è affidataria di servizi per altre pubbliche amministrazioni (ai sensi dell’art. 4, comma 6, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135) e non rientra nelle categorie nei confronti delle quali opera il divieto di concessione di contributi pubblici – inserire di seguito la categoria:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che le cariche all’interno dell’associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione (indicare l’ipotesi *che sussiste)* hanno carattere di gratuità;

ovvero

* che le cariche all’interno dell’associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione *(indicare l’ipotesi che sussiste)* non hanno carattere di gratuità;

**DICHIARA** **inoltre,**

1. che ha la sede legale e/o operativa nel territorio comunale di Santa Giusta ed in particolare:
* sede legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(specificare);
* sede operativa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(specificare);
1. che i numeri di soci alla data del 31.12.2022 sono\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. che il numero totale delle attività/iniziative programmate nell'anno 2023 è pari a n.\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di realizzare nell'anno 2024 n.\_\_\_\_\_\_\_attività/manifestazioni in precedenza non realizzate e nello specifico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. che le iniziative di cui sopra:
* non sono state realizzate negli anni 2020/2021/2022;
* sono state realizzate negli anni 2020/2021/2022;
1. che la programmazione annuale 2023 delle attività o iniziative che sono state effettuate e/o da effettuare è la seguente (con la compilazione della scheda che segue, **illustrare dettagliatamente ogni singola attività/iniziativa** indicando, per ciascuna, il periodo nel quale è stata realizzata e/o si intende realizzarla - comunque entro il 31.12.2023 - e la relativa previsione di spesa)***COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI ATTIVITÀ/INIZIATIVA DELLO STESSO SETTORE***

|  |  |
| --- | --- |
| **ATTIVITA’/INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE/ EVENTO** |  |
| **SETTORE DI INTERVENTO****N.B. Si può barrare solamente un settore e deve essere lo stesso per le diverse iniziative.** | * Settore culturale e dei beni artistici, storici e archeologici;
* Settore sportivo e ricreativo;
* Settore della solidarietà e del benessere sociale
 |
| **LUOGO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **PERIODO DI REALIZZAZIONE** |  |
| **ILLUSTRAZIONE DETTAGLIATA DEL** **PROGRAMMA PREVISTO****(indicare le finalità per le quali si richiede il contributo)** |  |
| **SPESA PRESUNTA(il totale delle spese presunte delle diverse attività/iniziative indicato in ciascuna scheda non potrà essere inferiore al totale del Bilancio sotto indicato)** |  |

1. che intende assicurare la collaborazione attiva con il Comune e/o altre associazioni, comitati, gruppi per la realizzazione di iniziative comuni: ***specificare e illustrare gli eventi realizzati in collaborazione con il Comune e/o con altri soggetti***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aggiungere spazi se necessario)*

1. che il bilancio complessivo della/e attività del richiedente (al netto di eventuali introiti, provenienti da altre fonti, finalizzati al finanziamento delle medesime attività e/o iniziative) è il seguente;

**BILANCIO COMPLESSIVO DELLE ATTIVITA' DEL RICHIEDENTE - ANNO 2023 \***

**\* N.B . Il presente Bilancio è preso in considerazione per l'assegnazione dei punteggi**

**Bilancio complessivo delle attività del richiedente (al netto di eventuali introiti provenienti da altri soggetti pubblici o privati, finalizzati al finanziamento delle medesime attività e/o iniziative e delle spese relative alla pratica sportiva di carattere dilettantistico che non è disciplinata dal presente regolamento ma da apposito regolamento comunale).**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRATE** | **EURO** |
| 1  | Avanzo precedente esercizio  |  |
| 2  | Quote associative  |  |
| 3  | Contributo comunale richiesto *L'importo indicato dovrà essere "coerente" con i budget stanziati nei vari settori di intervento (budget sotto riportati), tenuto conto anche che, in caso di unico concorrente per settore, il massimo assegnabile è comunque il 50% del budget complessivo:**- settore culturale max € 5.070,00**- settore sportivo e ricreativo max € 3.120,00**- settore della solidarietà max € 4.810,00* |  |
| 4  | Contributi da RAS (Regione Autonoma della Sardegna) |  |
| 5 | Contributi dalla Provincia di..................... |  |
| 6 | Contributi da altri enti pubblici o privati |  |
| 7 | Contributi da Sezioni/Federazioni di riferimento  |  |
| 8 | Donazioni da privati  |  |
| 9 | Entrate da iniziative e manifestazioni  |  |
| 10 | Sponsorizzazioni  |  |
| 11 | Entrate varie (non comprese nelle altre voci) specificare: |  |
|  | **Totale entrate**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1  | Disavanzo precedente esercizio  |  |
| 2  | Spese di tipografia |  |
| 3  | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 4  | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 5 | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 6  | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 7  | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 8 | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 9 | Spese postali |  |
| 10 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 11 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 12 | Spese varie (non comprese nelle altre voci), specificare:12) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese**  |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

**BILANCIO DELLE ATTIVITA' ATTINENTI AL SETTORE DI INTERVENTO - ANNO 2023\***

**\* N.B . Il presente Bilancio è preso in considerazione per l'assegnazione dei punteggi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SPESE** | **EURO** |
| 1 | Spese di tipografia |  |
| 2  | Spese di pubblicità e/o affissione |  |
| 3  | Spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei |  |
| 4  | Spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione) |  |
| 5 | Spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative |  |
| 6  | Spese per i diritti SIAE e varie spese di assicurazione |  |
| 7  | Spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione ***(possono essere indicate separatamente)*** |  |
| 8 | Spese postali |  |
| 9 | Spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc..) |  |
| 10 | Altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all’organizzazione di eventi e/o iniziative, specificare:10) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 11 | Spese varie (non comprese nelle altre voci), specificare:11) a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) b.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) c.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11) d.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | **Totale spese**  |  |
|  | **TOTALE A PAREGGIO** (tot. entrate = tot. spese) |  |

**La rendicontazione da presentare con i relativi documenti giustificativi di spesa allegati, non potrà risultare inferiore all'80% del totale di cui sopra, pena la riduzione proporzionale dei relativi punteggi, con la conseguente proporzionale riduzione del contributo assegnato.**

1. il livello di promozione territoriale delle attività/iniziative è il seguente *(barrare l'ipotesi da dichiarare)*:
* regionale
* provinciale

**(obbligatorio)** indicare le attività poste in essere per garantire il livello di promozione dichiarato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. che l'esperienza maturata nella realizzazione di attività analoghe è la seguente*:* ***indicare per ciascuna attività da quanti anni viene/vengono svolta/e la/e attività previste nel programma:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aggiungere spazi se necessario)*

* di prendere atto che nella valutazione si terrà conto anche della qualità della domanda: completezza della domanda, chiarezza nella descrizione del progetto, dettagliata ripartizione delle voci in bilancio.
* che quanto dichiarato nella presente richiesta corrisponde al vero e di essere consapevole che dichiarazioni non veritiere, la formazione o uso di atti falsi comporta delle responsabilità penali ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

**E CHIEDE**

In ottemperanza alle disposizioni previste dall’art. 3 della L. 136/2010, ai fini dell’erogazione del contributo si chiede che venga effettuato il pagamento con la seguente modalità:

* Bonifico bancario o postale presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Filiale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CODICE IBAN**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e Data .................................................................... | Il Legale Rappresentante..................................................................... |

Allega:

* copia del Bilancio di Previsione riferito all’anno 2023;
* copia della carta d'identità del legale rappresentante dell'associazione, dell'ente, dell’istituzione o della fondazione;
* altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)*.

*I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall’Amministrazione Comunale di Santa Giusta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 per il periodo di svolgimento dell’attività correlata.*

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell’Informativa sotto riportata sul trattamento dati personali forniti nel presente documento e alla trattazione degli stessi per le finalità di gestione di cui al bando pubblico per l’assegnazione dei contributo.*

FIRMA del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 “GDPR”)

Il Comune di Santa Giusta La/Vi informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (General Data Protection Regulation), tratta i Suoi/Vostri dati personali al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua/Vostra dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il “Titolare del trattamento” è il Comune di Santa Giusta, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Santa Giusta, nella via Garibaldi 84, C.A.P. 09096, C.F. 00072260953, P. IVA 00072260953, tel: 0783354500, e-mail: info@comune.santagiusta.or.it PEC: protocollo@pec.comune.santagiusta.or.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) nominato, i cui dati integrali di contatto sono rinvenibili nella sezione amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell’Ente, è contattabile ai seguenti recapiti: e-mail : privacy@comune.it PEC: privacy@pec.comune.it. Il trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, “GDPR”) e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, “GDPR”). I Suoi/Vostri dati particolari e giudiziari sono trattati nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9-10 GDPR nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.Lgs. 196/2003. Più precisamente, i Suoi/Vostri dati sono utilizzati al fine di istruire la pratica relativa alla richiesta di **contributo ordinario** e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l’adempimento delle richieste (es: Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., altri soggetti pubblici per finalità istituzionali, responsabili del trattamento espressamente nominati ex art. 28 GDPR ecc.). Inoltre, i Suoi/Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente in forza di quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi. I Suoi/Vostri dati sono trattati esclusivamente da personale dell’Ente espressamente designato/autorizzato ai sensi degli artt. 29 e 32-4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 “GDPR” ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo. I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e non sono trasferiti verso Paesi terzi. I dati sono trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento, mediante richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento, anche per il tramite del DPO, ai recapiti sopraindicati, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (es: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed una espressa designazione ai sensi dell’art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all’esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”. L’esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall’art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003. Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.